



**APAC**

**Executante APAC**

## SUMÁRIO

---

1. EXECUTANTE APAC.....	3
2. TELA DE ACESSO AO SISTEMA .....	3
3. SITUAÇÕES DE UMA SOLICITAÇÃO .....	8

## 1. EXECUTANTE APAC

O perfil “**EXECUTANTE APAC**” é destinado aos estabelecimentos executantes. Neste perfil é possível consolidar a realização do procedimento, visualizar a solicitação criada e imprimir o laudo com a autorização e número de APAC associado.


## 2. TELA DE ACESSO AO SISTEMA


Para acessar o sistema acesse a página da Secretaria de Estado da Saúde do Paraná

([www.saude.pr.gov.br](http://www.saude.pr.gov.br)), clique no ícone , escolha o módulo desejado.



A imagem mostra a tela de login do sistema. No topo, há o logo do Sistema Estadual de Regulação (SAÚDE PARA TODO PARANÁ) e o logo MV. Abaixo, há um formulário de login com os seguintes campos: Usuário (preenchido com JACIARA.FRAGOSO), Senha (preenchido com caracteres de substituição), Perfil (menu suspenso com EXECUTANTE APAC selecionado), Vínculo Profissional (preenchido com CLIRE) e um botão CLIRE. Na base do formulário, há as versões do sistema (1.52.0-RC2) e do banco de dados (1.52.0).

Informe sua identificação de **usuário** e **senha pessoal** e clique em . Se for o seu primeiro acesso o sistema pedirá para que redefina a senha.


Espere carregar e selecione o **perfil “EXECUTANTE APAC”** e o **Estabelecimento**, e pressione novamente o botão  para se conectar ao sistema.



Após realizar o login, o sistema apresentará a seguinte tela:



Para avaliar um laudo e ter acesso às ações associadas ao mesmo, o usuário deve selecionar uma solicitação. O sistema pode apresentar os seguintes botões de ação conforme o tipo de situação da solicitação:

❖ **“Visualizar”** : permite a visualização em tela dos dados da solicitação;

❖ **“Imprimir”** : permite a impressão do laudo selecionado;

- ❖ **“Consolidar realização – Faturamento APAC”** : permite consolidar a realização do procedimento. Ao realizar a consolidação, o usuário deve informar o profissional executante e indicar um motivo de saída ou permanência. Dependendo do motivo indicado, o sistema habilita os campos de informações de óbito e/ou data de finalização de APAC. Após preencher os campos habilitados, clicar em **“Salvar”**  para efetivar a consolidação.

**Alguns exemplos.**

**Permanência**

**APAC - Autorização de Procedimento de Alto Custo**

Verão do sistema: 1.96.0-RC3 | Verão do banco de dados: 1.96.0  
05/01/2016 11:02:35 11:05:17

**Dados do paciente**

CNS: [redacted] Nome do cidadão: [redacted]

**Informações sobre o faturamento**

CNES: [redacted] Estabelecimento executante: [redacted] Número da APAC: [redacted] Competência(s): JAN/2016

NP da solicitação: 45961 Saldo: 2 Procedimento principal: 0304020303 - QUIMIOTERAPIA DE SARCOMA ÓSSEO AVANÇADO Quantidade: 1

**Procedimento secundário**

Código	Procedimento	Quantidade
0304080055	QUIMIOTERAPIA INTRA-TECAL	1
0304080071	INIBIDOR DA OSTEÓLISE	1

CNS: [redacted] Profissional executante: MÉDICO ONCOLOGISTA CLÍNICO

Código: 21 Motivo de saída / permanência: PERMANÊNCIA POR CARACTERÍSTICAS PRÓPRIAS DA DOENÇA Data de finalização da APAC: [redacted]

**Informações sobre o óbito**

Data de óbito: [redacted] CID do óbito: [redacted] Causa do óbito: [redacted]

**Histórico de faturamento do Paciente**

Nº da Solicit.	Quantidade	Motivo de saída	Faturamento	Competência
45960	1	21	<span style="color: red;">■</span>	10/2015
45960	1	21	<span style="color: red;">■</span>	11/2015
45966	14	21	<span style="color: red;">■</span>	10/2015
45966	14	21	<span style="color: red;">■</span>	11/2015
45966	0	21	<span style="color: red;">■</span>	12/2015
45961	1	21	<span style="color: green;">■</span>	12/2015

Legenda:  
■ Faturado  
■ Pendente

### Óbito

**soulmv** APAC - Autorização de Procedimento de Alto Custo | Versão do sistema: 1.56.0-RC3 | Versão do banco de dados: 1.56.0  
05/01/2016 11:02:35 11:09:13

Dados cidadão  
 CNIS [redacted] Nome do cidadão [redacted]

Informações sobre o faturamento  
 CNES [redacted] Estabelecimento executante [redacted] Número da APAC [redacted] Competência(s) [redacted] JAN/2016

Nº da solicitação Saldo Procedimento principal  
 45961 2 0304020303 - QUIMIOTERAPIA DE SARCOMA ÓSSEO AVANÇADO Quantidade 1

Procedimento secundário

Código	Procedimento	Quantidade
0304080055	QUIMIOTERAPIA INTRA-TECAL	1
0304080071	INIBIDOR DA OSTEÓLISE	1

CNS [redacted] Profissional executante \* MÉDICO ONCOLOGISTA CLÍNICO

Código \* Motivo de saída / permanência \* 41 ÓBITO COM DECLARAÇÃO DE ÓBITO FORNECIDA PELO MÉDICO ASSISTENTE Data de finalização da APAC \* 05/01/2016

Informações sobre o óbito  
 Data de óbito \* CID do óbito 05/01/2016 J20 - BRONQUITE AGUDA  
 Causa do óbito  
 Descrição da causa do óbito.

Histórico de faturamento do Paciente

Nº da Solicitação	Quantidade	Motivo de saída	Faturamento	Competência
45960	1	21	■	10/2015
45960	1	21	■	11/2015
45966	14	21	■	10/2015
45966	14	21	■	11/2015
45966	0	21	■	12/2015
45961	1	21	■	12/2015

Legenda  
 ■ Faturado  
 ■ Pendente

### Alta

**soulmv** APAC - Autorização de Procedimento de Alto Custo | Versão do sistema: 1.56.0-RC3 | Versão do banco de dados: 1.56.0  
05/01/2016 11:02:35 11:12:53

Dados cidadão  
 CNIS [redacted] Nome do cidadão [redacted]

Informações sobre o faturamento  
 CNES [redacted] Estabelecimento executante [redacted] Número da APAC [redacted] Competência(s) [redacted] JAN/2016

Nº da solicitação Saldo Procedimento principal  
 45961 2 0304020303 - QUIMIOTERAPIA DE SARCOMA ÓSSEO AVANÇADO Quantidade 1

Procedimento secundário

Código	Procedimento	Quantidade
0304080055	QUIMIOTERAPIA INTRA-TECAL	1
0304080071	INIBIDOR DA OSTEÓLISE	1

CNS [redacted] Profissional executante \* MÉDICO ONCOLOGISTA CLÍNICO

Código \* Motivo de saída / permanência \* 12 ALTA MELHORADO Data de finalização da APAC \* 05/01/2016

Informações sobre o óbito

Histórico de faturamento do Paciente

Nº da Solicitação	Quantidade	Motivo de saída	Faturamento	Competência
45960	1	21	■	10/2015
45960	1	21	■	11/2015
45966	14	21	■	10/2015
45966	14	21	■	11/2015
45966	0	21	■	12/2015
45961	1	21	■	12/2015

Legenda  
 ■ Faturado  
 ■ Pendente

### 3. SITUAÇÕES DE UMA SOLICITAÇÃO

---

Resumo das situações de uma solicitação:

- ❖ **“Pré-laudo”**: solicitação cadastrada, mas ainda não enviada ao auditor por apresentar inconsistência no cadastro. A solicitação deverá ser devidamente preenchida para o envio ao autorizador;
- ❖ **“Solicitado”**: solicitação cadastrada e enviada para avaliação do auditor;
- ❖ **“Autorizado”**: solicitação avaliada e autorizada pelo auditor. Após a autorização, o sistema associa o número de APAC para que o executante dê prosseguimento;
- ❖ **“Cancelado”**: solicitação cancelada pelo solicitante;
- ❖ **“Rejeitado”**: solicitação avaliada e rejeitada pelo autorizador. A solicitação rejeitada retorna para tela do solicitante para que o mesmo tome conhecimento do motivo, realize as correções e reenvie ao autorizador;
- ❖ **“Reencaminhado para autorização”**: solicitação corrigida pelo solicitante e reenviada para o autorizador;
- ❖ **“Em realização”**: solicitação que foi consolidada com a indicação de um motivo de permanência e terá continuidade na próxima competência;
- ❖ **“Finalizado”**: solicitação consolidada com a indicação de um motivo de saída e que foi encerrada;
- ❖ **“Renovado”**: solicitação que foi renovada para dar continuidade ao tratamento.



### **Requisitos Mínimos Necessários Para Utilização do Sistema.**

1. Internet banda larga 10Mb ou superior.
2. Sistema Operacional Windows XP ou superiores.
3. Flash Player 10 ou superior atualizado.
4. Resolução de tela 1024 X 768 pixels ou superior.
5. Aplicativo Java versão 7 ou superior.
6. Navegadores de internet atualizados, ex.:
  - Internet Explorer versão 7 ou superior.
  - Mozilla Firefox 8 ou superior.
  - Google Chrome atualizado.