



APAC

Gerenciador APAC

Versão:1.68.4

SUMÁRIO

1. GERENCIADOR APAC.....	3
2. TELA DE ACESSO AO SISTEMA	4
3. FUNCIONALIDADES DA TELA.....	5
4. INCLUINDO NOVA FAIXA DE APAC.....	6
5. EDITANDO FAIXA DE APAC.....	7
6. MOTIVO REJEIÇÃO/CANCELAMENTO	10
7. PESQUISANDO E ATUALIZANDO MOTIVOS	11
8. INCLUINDO NOVO MOTIVO	12
9. CADASTRO DE CAMPANHA	13
10. PROGRAMAÇÃO DE APAC	15
REQUISITOS MÍNIMOS NECESSÁRIOS PARA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA.....	17
Histórico	18

1. GERENCIADOR APAC

O perfil “**Gerenciador APAC**” é destinado à Regional de Saúde ou Secretaria Municipal de Saúde para inclusão da numeração de APAC por Estabelecimento e os Motivos de Solicitação/Autorização.

2. TELA DE ACESSO AO SISTEMA

Para entrar no sistema acesse a página da Secretaria de Estado da Saúde do Paraná (www.saude.pr.gov.br), clique no ícone  escolha o módulo desejado.



Informe sua identificação de **usuário** e **senha pessoal** e clique em ENTRAR . Se for o seu primeiro acesso o sistema pedirá para que redefina a senha.

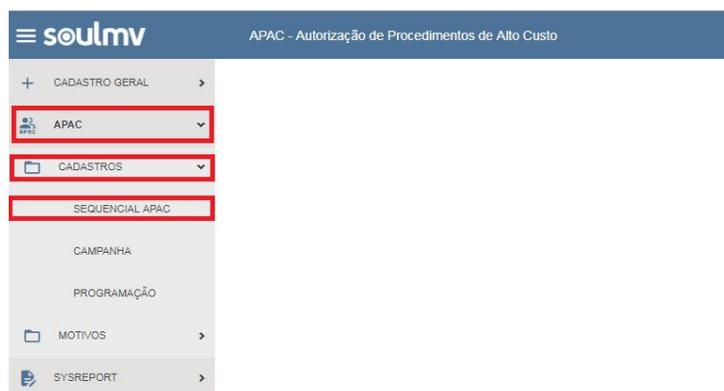
3. FUNCIONALIDADES DA TELA

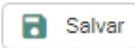
Após realizar o login, o sistema apresentará a tela abaixo:



A tela inicial do sistema apresenta os menus localizados a esquerda.

Para cadastrar as faixas de APAC, clique no menu APAC localizado a esquerda da tela. Em seguida selecione CADASTROS e clique no sub-menu “**SEQUENCIAL APAC**”.



Os campos obrigatórios estão identificados com **asterisco vermelho**. Informe-os e pressione  .

Cadastro de sequencial apac X

CNES	Estabelecimento executante *				
2883148	INSTITUTO DO RIM DE PARANAGUA				
Faixa inicial *	DV	Faixa final *	DV	Próxima APAC	DV
41.17.2.1.004.865	S	41.17.2.1.005.864	3	41.17.2.1.004.865	5
Período *	Origem		Ativo		
01/10/2017	<input checked="" type="radio"/> Estadual <input type="radio"/> Municipal		<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não		

Campanha

Histórico de alterações do sequencial

Data	Usuário	Alteração realizada
------	---------	---------------------

OBS: O sistema não permite duas faixas ativas do mesmo tipo (campanha ou normal). Para cadastrar uma nova, é necessário inativar a anterior.

5. EDITANDO FAIXA DE APAC

Para pesquisar faixas já incluídas no sistema, informe o campo “Estabelecimento Executante” e pressionando  para pesquisar.

GERENCIADOR APAC | 01 REGIONAL DE SAUDE DE PARANAGUA
Versão - Sistema.

Listagem de sequencial apac

CNES: 2883148 | Estabelecimento executante: INSTITUTO DO RIM DE PARANAGUA

Faixa inicial: | Faixa final: | Período: a

Origem: Todos | Ativo: Todos | Tipo de APAC: Todos

Seqüência	Estabelecimento executante	Faixa inicial	Faixa final	Próxima APAC	Qtd disponi...	Qt. reaprov...	Data inicial	Data final	Origem	Ativo	Tipo de APAC
35	INSTITUTO DO RIM DE PARA...	4115204539292	4115204548280	4115204543307	499	0	16/03/2015	31/12/2015	Estadual	Não	Normal
183	INSTITUTO DO RIM DE PARA...	4116204850010	4116204880007	4116204855785	2423	0	01/01/2016	28/02/2017	Estadual	Sim	Normal
389	INSTITUTO DO RIM DE PARA...	4117205110018	4117205150003	4117205115640	3437	0	01/01/2017	28/02/2018	Estadual	Sim	Normal
583	INSTITUTO DO RIM DE PARA...	4118213582967	4118213622852	4118213582967	4000	0	01/01/2018	28/02/2019	Estadual	Sim	Normal

Página 1 de 1

Novo | Editar | Excluir

Após a pesquisa, selecione a faixa que deseja editar e pressione o botão Editar.

Listagem de sequencial apac

CNES: 2883148 | Estabelecimento executante: INSTITUTO DO RIM DE PARANAGUA

Faixa inicial: | Faixa final: | Período: a

Origem: Todos | Ativo: Todos | Tipo de APAC: Todos

Seqüência	Estabelecimento executante	Faixa inicial	Faixa final	Próxima APAC	Qtd disponível	Data inicial	Data final	Origem	Ativo	Tipo de APAC
35	INSTITUTO DO RIM DE	4115204539292	4115204548280	4115204543307	499	16/03/2015	31/12/2015	Estadual	Não	Normal
183	INSTITUTO DO RIM DE	4116204850010	4116204880007	4116204855785	2423	01/01/2016	28/02/2017	Estadual	Não	Normal
389	INSTITUTO DO RIM DE	4117205110018	4117205150003	4117205112856	3716	01/01/2017	31/12/2017	Estadual	Sim	Normal

< 1 >

Novo | Editar | Excluir

Será aberta a seguinte tela, onde é possível alterar a faixa final ou a data de validade.

Cadastro de sequencial apac



CNES: 2663148 | Estabelecimento executante: INSTITUTO DO RIM DE PARANAGUA

Faixa inicial: 41.17.2.0.511.001 (DV: 8) | Faixa final: 41.17.2.0.515.000 (DV: 3) | Próxima APAC: 41.17.2.0.511.285 (DV: 6)

Período: 01/01/2017 a 31/12/2017 | Origem: Estadual Municipal | Ativo: Sim Não

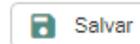
Campanha: [dropdown]

Histórico de alterações do sequencial

Data	Usuário	Alteração realizada
17/11/2016 09:58:39	GRAZIELA BASSO STERNHEIM	Criação do sequencial

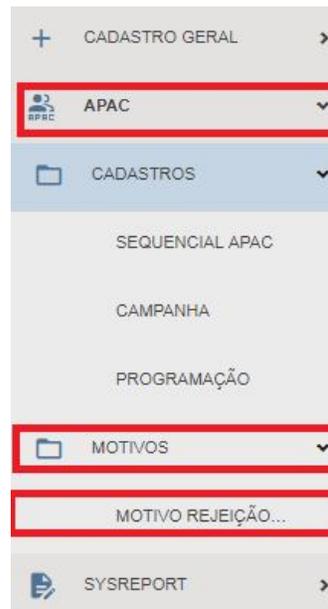
Salvar | Limpar | Voltar

Altere a faixa final ou a data final de validade e pressione

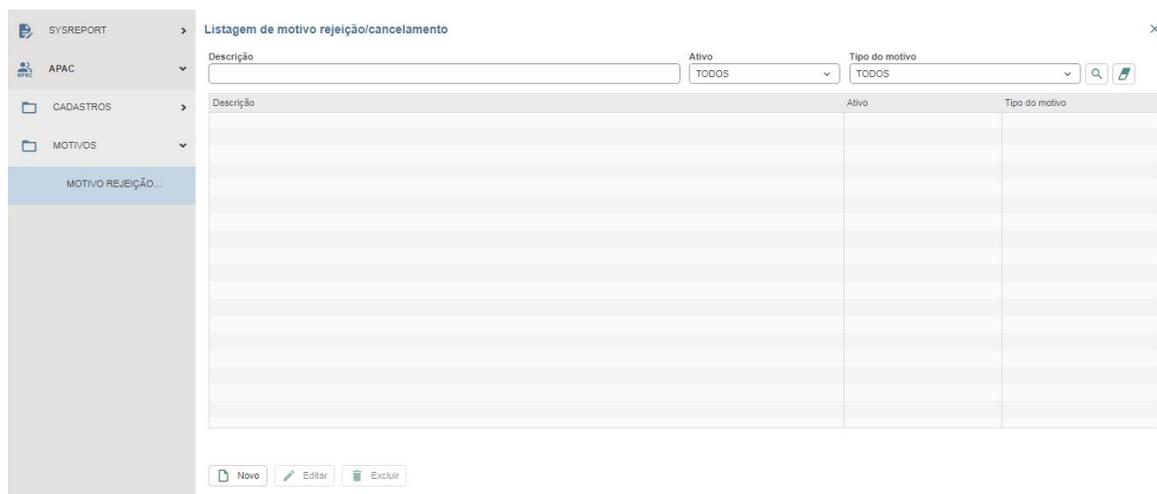


6. MOTIVO REJEIÇÃO/CANCELAMENTO

O sistema possibilita o cadastramento de motivos de rejeição mais comuns a serem utilizados pelos médicos autorizadores de APAC. Para cadastrar novos motivos no sistema acesse a esquerda da tela inicial, o menu **Motivos**, em seguida selecione **Motivo Rejeição**.



O sistema apresentará a seguinte tela:



7. PESQUISANDO E ATUALIZANDO MOTIVOS

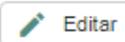
Para pesquisar motivos já incluídos no sistema, pressione . O sistema abrirá a seguinte tela, trazendo o resultado conforme os filtros:

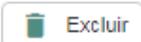
Listagem de motivo rejeição/cancelamento ×

Descrição Ativo Tipo do motivo  

Descrição	Ativo	Tipo do motivo
CLIAPAR	Não	Solicitação/Autorização
DESISTÊNCIA DO PACIENTE	Sim	Solicitação
DUPLICIDADE DE CADASTRO	Sim	Solicitação
FALTA DE DETALHES DO PACIENTE	Sim	Autorização
FALTA DE JUSTIFICATIVA MÉDICA	Sim	Autorização
FALTA DE RESULTADOS DE EXAMES	Sim	Autorização
ÓBITO	Sim	Solicitação
OUTROS	Sim	Solicitação
PACIENTE FORA DE PACTUAÇÃO	Sim	Autorização
REALIZADO FORA DA REDE	Sim	Solicitação
VERSÃO - SISTEMA: 1.66.2-RC23	Sim	Solicitação/Autorização

< 1 >

Desejando editar motivo já cadastrado, selecione-o e pressione o botão .

Desejando excluir motivo já cadastrado, clique na linha do motivo a ser excluído e pressione o botão .

8. INCLUINDO NOVO MOTIVO

Para incluir novo Motivo, pressione o botão



Cadastro de motivo rejeição/cancelamento

Descrição *

Ativo *

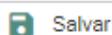
Sim Não

Tipo do motivo *

Solicitação Autorização Solicitação/Autorização

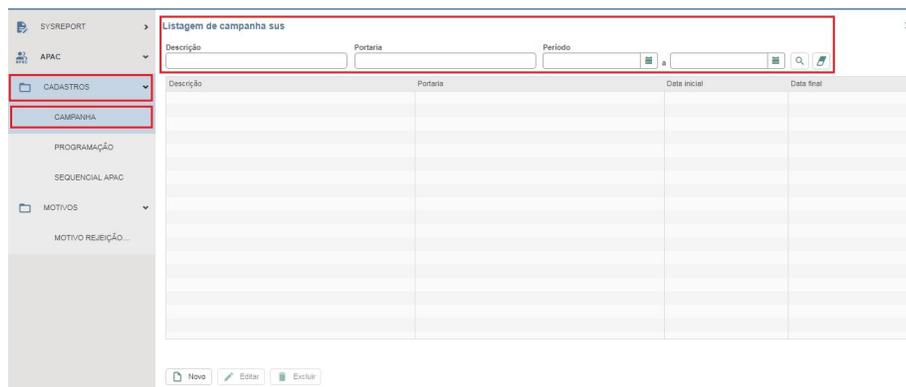
Preencha os campos e pressione

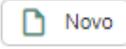


Em “Tipo de Motivo” pode-se selecionar a indicação do motivo cadastrado: para Solicitação, Autorização ou Ambos.

9. CADASTRO DE CAMPANHA

Para cadastrar uma Campanha, clique no menu APAC, Cadastros e em seguida selecione a opção “**Campanha**”. O sistema habilitará uma nova janela de pesquisa, onde é possível pesquisar se já uma campanha cadastrada e filtros para facilitar a busca das informações.



Para cadastrar uma nova campanha, clique no botão  na parte inferior da página. Será exibida a tela a seguir:

Cadastro de campanha sus

Descrição *

Portaria *

Observações

Período *

 a

Estabelecimento

Digite no mínimo 3 caracteres

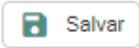
Nome do Estabelecimento

Procedimento

Digite no mínimo 3 caracteres

Código	Nome do Procedimento

Salvar Limpar Voltar

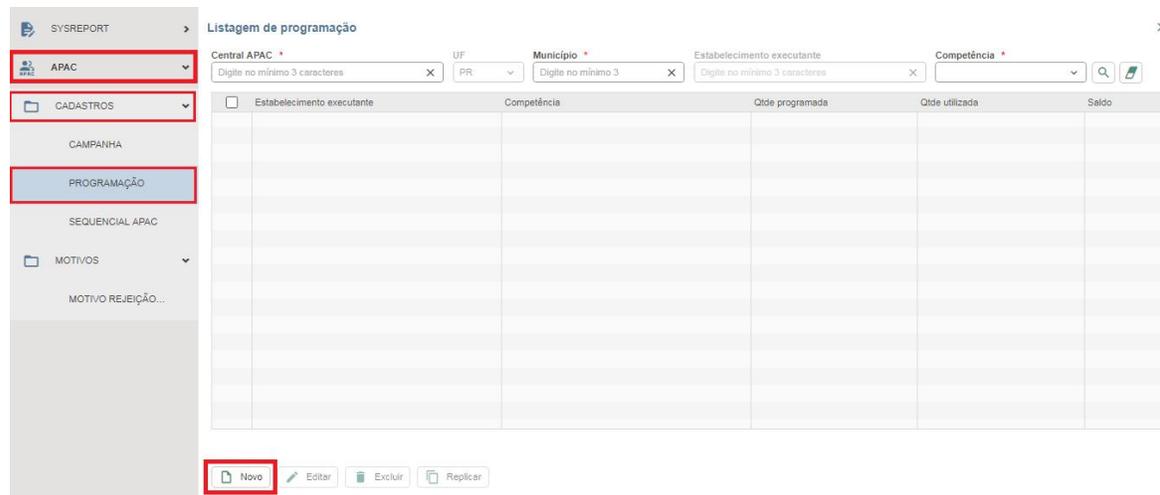
Informe a descrição da Campanha e a portaria que a regulamenta. O campo “Observações” é descritivo, permitindo registrar detalhes sobre a Campanha, informe o que desejar. Não se esqueça de preencher o período de validade da campanha, o estabelecimento e os procedimentos. Após isso basta pressionar o botão  para que as informações sobre a Campanha sejam registradas no sistema.

10. PROGRAMACÃO DE APAC

Foi incluído no sistema a possibilidade de se limitar um número máximo de uso “teto”, de APACs a serem liberadas em determinada competência. Salientamos que esse limite, não é impeditivo para liberação de APACs; se trata apenas de mais uma opção de controle.

Lembrando que o uso dessa ferramenta não é obrigatório.

Para cadastrar a programação de APACs, clique no menu APAC, selecione a opção CADASTROS, em seguida clique o sub-menu PROGRAMAÇÃO. Feito isso será exibida a tela a seguir:



Estabelecimento executante	Competência	Qtde programada	Qtde utilizada	Saldo

Nesta tela é possível pesquisar as programações já cadastradas e cadastrar uma nova programação.

Para cadastrar uma nova programação de APAC, clique no botão  , informe a Central APAC, o estabelecimento executante, a competência e a quantidade programada a ser liberada. Após preencher todas as solicitações basta selecionar o botão  .

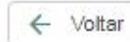
Cadastro de programação

Central APAC *

Estabelecimento executante *

Competência *

Qtde programada *

Caso a programação seja ultrapassada será emitido um aviso na tela do médico autorizador de APAC; dizendo que o estabelecimento ultrapassou a programação cadastrada. Mesmo com a mensagem as APACs poderão ser atualizadas normalmente.

REQUISITOS MÍNIMOS NECESSÁRIOS PARA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA.

1. Internet banda larga 10Mb ou superior.
2. Sistema Operacional Windows XP ou superiores.
3. Flash Player 10 ou superior atualizado.
4. Resolução de tela 1024 X 768 pixels ou superior.
5. Aplicativo Java versão 7 ou superior.
6. Navegador:
 - Mozilla Firefox atualizado.

Histórico

Versão	RC	Data	Atualizado	Revisado	Descrição
1.68.4	30	29/12/17	Gezeli	Sonia	Revisão de documento.